

কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

কউক ভবন, সার্কিট হাউজ রোড, কক্সবাজার
www.coxda.gov.bd

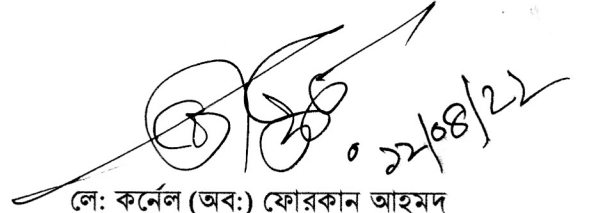
স্মারক নং- ২৫.৪৭.২২০০.০০০.০৫.০০৩.১৯/৩৩৩

তারিখ : ১০ এপ্রিল ২০২২
২৬ চৈত্র ১৪২৮

বিষয় : কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি ২০২২ হতে মার্চ ২০২২ পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি ২০২২ হতে মার্চ ২০২২ পর্যন্ত) অগ্রগতি প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে-১০ পৃষ্ঠা।



লে: কর্নেল (অব:) ফোরকান আহমদ

চেয়ারম্যান

কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

দুরালাপনী : ০৩৪১-৫২৭০০

সচিব

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃ: আ: উপসচিব, বাজেট-৪ অধিশাখা]

অনুলিপি:

০১। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২১-২২

৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি হতে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা:

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২১) প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২১) প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি হতে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি) ৭০																
[১] ভৌত অবকাঠামোগত উন্নয়ন	১৩	[১.১] হলিডে মোড়-বাজার ঘাটা-লারপাড়া (বাস স্ট্যান্ড) প্রধান সড়ক সংস্কারসহ প্রশস্তকরণ	[১.১.১] সড়ক সংস্কার ও প্রশস্তকরণ	গড়	%	১৩	১৫%	৬০%	৫৫%	৫০%	৪৫%		১১%	২৪%	১৩%	
[২] পরিকল্পিত পর্যটন নগরী বাস্তবায়নের নিমিত্ত কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ	২৫	[২.১] কক্সবাজার জেলার মহাপরিকল্পনা প্রণয়ন	[২.১.১] মহাপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	গড়	%	০৫	---	১০%	০৮%	০৬%	০৪%		০৫%	---	---	
		[২.২] বঙ্গবন্ধু থিম পার্ক প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] খসড়া ডিপিপি প্রণয়নকৃত	তারিখ	তারিখ	০১	---	১৫ মার্চ ২০২২	১৫ এপ্রিল ২০২২	১৫ মে ২০২২	১৫ জুন ২০২২					বঙ্গবন্ধু থিম পার্ক প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্ত খাস জমি কটক এর অনুকূলে বন্দোবস্তি প্রদানের জন্য গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে ভূমি মন্ত্রণালয় পত্র প্রেরণ করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে এতন্ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য ভূমি মন্ত্রণালয় হতে জেলা প্রশাসক, কক্সবাজার বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়।
		[২.৩] ০১টি ভাস্কর্য নির্মাণ	[২.৩.১] ভাস্কর্য নির্মাণ সম্পন্ন	গড়	%	০৪	---	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%		---	---	---	
		[২.৪] ভূমি ব্যবহার ছাড়পত্র প্রদান	[২.৪.১] ছাড়পত্র প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০৪	১১২	১৩০	১২০	১১০	১০০		৬২	৭০	৭৬	
[২.৫] ইমারতের নকশা অনুমোদন	[২.৫.১] নকশা অনুমোদনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০৪	১৭৫	১০০	৯০	৮০	৭০		৫০	৭৮	৬৮			

10.4.22
10.4.22

10.04.22

10.4.22

10.4.2022

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর'২১) প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর'২১) প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি হতে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন
							২০১৯- ২০	২০২০- ২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি) ৭০																
		[২.৬] পর্যটন নগরী বিনির্মাণের লক্ষ্যে স্টেকহোল্ডারদের সাথে মতবিনিময় সভা	[২.৬.১] সভা আয়োজনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০২		০৪	০১	০১	০১	০১		০১	০১	০১
		[২.৭] অননুমোদিত ভবন অপসারণ	[২.৭.১] অননুমোদিত ভবন অপসারণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	---	২৪	১০	০৮	০৬	০৪		১৩	৭৭	০৬
		[২.৮] ভূমি ব্যবহার ছাড়পত্রের ডাটাবেইজ হালনাগাদকরণ	[২.৮.১] ডাটাবেইজ হালনাগাদকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	---	---	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০		১৬২	৭০	৭৮
		[২.৯] নকশা অনুমোদনের ডাটাবেইজ হালনাগাদকরণ	[২.৯.১] ডাটাবেইজ হালনাগাদকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০১	---	---	৩০০	২৫০	২০০	১৮০		৫০	৭৮	৯১
		[২.১০] জীব বৈচিত্র্য সংরক্ষণ, পরিবেশ সুসংহত বিনোদন ও সেবামূলক সুবিধা সৃষ্টি প্রকল্প	[২.১০.১] খসড়া ডিপিপি প্রণয়নকৃত	তারিখ	তারিখ	০১	---	---	১৫ মার্চ ২০২২	১৫ এপ্রিল ২০২২	১৫ মে ২০২২	১৫ জুন ২০২২		---		
[৩] আবাসনের সুযোগ-সুবিধা সম্প্রসারণ	১৪	[৩.১] কর্তৃপক্ষের উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ আবাসিক ফ্ল্যাট উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ফ্ল্যাটের সাময়িক বরাদ্দ প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১২	---	২৬৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০		৭৫	--	--
		[৩.২] বন্ধবন্ধু স্মার্ট সিটি প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৩.২.১] খসড়া ডিপিপি প্রণয়নকৃত	তারিখ	তারিখ	০২	--		১৫ মার্চ ২০২২	১৫ এপ্রিল ২০২২	১৫ মে ২০২২	১৫ জুন ২০২২		---	---	প্রকল্পটি বন্ধবন্ধু স্মার্ট সিটি নামে নামকরণের জন্য জাতির পিতা বন্ধবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান মেমোরিয়াল স্মার্ট বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া খাস জমি কর্তৃক এর অনুকূলে বন্দোবস্তি প্রদানের জন্যও পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।
[৪] জনবল নিয়োগ, কর্মক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রতিষ্ঠানিক	১৮	[৪.১] জনবল নিয়োগ	[৪.১.১] জনবল নিয়োগের পরীক্ষা গ্রহণ	তারিখ	তারিখ	০৫	--	৩৮	১৫ মার্চ ২০২২	১৫ এপ্রিল ২০২২	১৫ মে ২০২২	১৫ জুন ২০২২		---	গত ১১/১০/২০২১ তারিখ হতে ১১/১১/২০২১ তারিখ পর্যন্ত	গত ১০/০৩/২২ তারিখ জনবল নিয়োগ সংক্রান্ত যাচাই-বাছাই কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভার

10.4.22
10.4.22

10.04.22

১০/৪

10.4.2022

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর ২১) প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর ২১) প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি হতে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন
							২০১৯- ২০	২০২০- ২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি) ৭০																
সক্ষমতা বৃদ্ধি																
		[৪.২] জনবলের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	জনঘণ্টা	জনঘণ্টা	০৭		৫০	৬০	৫০	৪০	৩০		-----	অনলাইনে আবেদন গ্রহণ করা হয়। লিখিত পরীক্ষা গ্রহণের নিমিত্ত খুব শীঘ্রই পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।	সিদ্ধান্ত মোতাবেক খুব শীঘ্রই লিখিত পরীক্ষা গ্রহণ করা হবে এবং ৩য় ধাপে জনবল নিয়োগের ছাড়পত্রের জন্য মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।
		[৪.৩] ইজিপি (e-GP) বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] বাস্তবায়নের হার	গড়	%	০৬	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%		১০০%	১০০%	১০০%
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত) ৩০																
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	১০			১০ জুন ২০২২	১৫ জুন ২০২২	২০ জুন ২০২২	৩০ জুন ২০২২		১৩-১০-২০২১		
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	১০			১০ জুন ২০২২	১৫ জুন ২০২২	২০ জুন ২০২২	৩০ জুন ২০২২		১৩-১০-২০২১		
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	৩			১০ জুন ২০২২	১৫ জুন ২০২২	২০ জুন ২০২২	৩০ জুন ২০২২		১৩-১০-২০২১		
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	৪			১০ জুন ২০২২	১৫ জুন ২০২২	২০ জুন ২০২২	৩০ জুন ২০২২		১৩-১০-২০২১		
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	৩			১০ জুন ২০২২	১৫ জুন ২০২২	২০ জুন ২০২২	৩০ জুন ২০২২		১৩-১০-২০২১		

10.4.22
মোঃ সেলিম উল্লাহ
কনসালটেন্ট- সহকারী পরিচালক (স্মি)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

খন্দকার সাজবীর রহমান
সহকারী পরিচালক
কক্সবাজার

10.04.22
মোঃ সোহেল রানা
সহকারী একাংশী
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
কক্সবাজার।

10/04/22
Mohammad Rishad U.
Authorized Officer
Cox's Bazar Development Au.

10.4.2022
আবু জাফর রাশেদ
সচিব (উপসচিব)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী -মার্চ)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সচিব, কউক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সচিব, কউক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	৯০%	১০০%				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সচিব, কউক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব, কউক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন	-	১	-				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ক.কোডিড-১৯ মোকাবেলায় যথাযথ স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ খ. কউক অফিস ভবনের প্রতি তলায় ডিজেল টয়লেট স্থাপন গ. অফিস ভবনের নিচতলায় ল্যান্ডফিলিং এবং ছাদে আরবরি কালচার করণ)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			কউক অফিস ভবনে ১৬ টি ডিজেল টয়লেট স্থাপন করা হয়েছে।
						অর্জন		১	১				
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	সচিব, কউক	১৫/০৭/২১ এবং প্রতি কোয়ার্টারের পরবর্তী প্রথম মাসের ১০ তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৭/২১ ১০/১০/২১	১০/১/২২ ১০/১/২২	১০/০৪/২২ ০৫/০৪/২২	১০/০৭/২২			
						অর্জন	২৮/০৬/২১ ৭/১০/২১	১০/১/২২ ১০/১/২২	০৫/০৪/২২				
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-		লক্ষ্যমাত্রা							কোন আঞ্চলিক অফিস নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							

h

৫

৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	সচিব, কউক	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	কনসালটেন্ট ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট	৩১/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২১						লকডাউনের কারণে বিলম্ব হয়েছে
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালকগণ	৪	লক্ষ্যমাত্রা		২	-	২			
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	সদস্য (প্রকৌশল)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%			
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালকগণ	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২২			
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সেবা সপ্তাহ পালন	সেবা সপ্তাহ পালন	৪	সংখ্যা	সচিব, কউক	১৫/০১/২২-২২/০১/২২	লক্ষ্যমাত্রা				১৫/০১/২২ - ২২/০১/২২			
৩.২ বিলবোর্ডের মাধ্যমে সিটিজেন চার্টার, সেবা সহজীকরণ, অধিক্ষেত্র সম্পর্কে অবহিত করা, ভূমি ব্যবহার ছাড়পত্র ও ইমারতের নকশা অনুমোদন বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রচার প্রচারণা চালানো	বিলবোর্ড স্থাপন	৪	বিলবোর্ড সংখ্যা	উপ নগর পরিকল্পনাবিদ	৮	লক্ষ্যমাত্রা				৪	৪		
৩.৩ অনলাইনে ভূমি ব্যবহার ছাড়পত্র প্রদান	ছাড়পত্র সংখ্যা	৪	সংখ্যা	উপ নগর পরিকল্পনাবিদ	০৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	০২	০২			

Signature

Signature

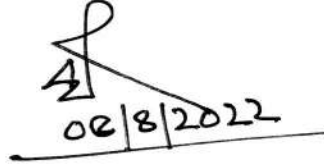
Signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৪ বিভিন্ন পর্যায়ের স্টেকহোল্ডারদের সাথে শুল্কচার সংক্রান্ত গণশুনানি	সভা আয়োজিত	৪	তারিখ	সচিব, কউক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
৩.৫ SMS এর মাধ্যমে ভূমি ব্যবহার ছাড়পত্র, ইমারতের নকশা অনুমোদন, মাস্টার প্ল্যান সংক্রান্ত তথ্য সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	SMS সংখ্যা	৪	সংখ্যা	সদস্য (প্রকৌশল)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২০	৩০			
						অর্জন			২২				

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


০৫/০৮/২০২২

খন্দকার সাজিবীর রহমান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
কক্সবাজার।


০৫/০৮/২০২২

আবু জাফর রাশেদ
সচিব (উপসচিব)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ


০৫/০৮/২২

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা:

২০২১-২২ অর্থ বছরের ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি ২০২২ হতে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই হতে সেপ্টেম্বর ২০২১) প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর হতে ডিসেম্বর ২০২১) প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি হতে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন	
							অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২	---	---	একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের কাজ চলমান আছে।	
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	---	---	০২/০৩/২২ তারিখ একটি সেবা সহজিকরণ করা হয়েছে।	
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	---	---	১২/০১/২২ তারিখ একটি সেবা ডিজিটাইজেশন করা হয়েছে।	
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১	১৮/০৮/২০২১	---	---	---
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%	২০%	৩০%	৪০%	
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	---	---	০১	
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	০১	০১	০১	
			[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	০১	--	০১		
			[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	---	০১	০১		
			[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	---	---	---		
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	০১	০১	০১		
			[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২	---	১০/০১/২০২২	---		
			[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	---	---	---		

10.04.22
মোহাম্মদ মাহিন উদ্দিন
সহকারী সঞ্চালক অফিসার
কক্সবাজার

20/8/22
আবু জাফর রাশেদ
সচিব (উপসচিব)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২১) প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২১) প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি হতে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-	০১	০১	০১
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	৯০%	৯০%	৯০%
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-	----	০১	০১
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-	০১	০১	০১
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-	০১	০১	০১

10.4.22
মোঃ সৌম্য উল্লাহ
কনসালটেন্ট- সহকারী পরিচালক (চুমি)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
কক্সবাজার।

10.04.22
মোঃ সোহেল রানা
সহকারী প্রকৌশলী
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
কক্সবাজার।

10.04.22
Mohammad Rishad Un Nat
Authorized Officer
Cox's Bazar Development Authority

10.4.22
আবু জাফর রাশেদ
সচিব (উপসচিব)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২১) প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২১) প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি হতে মার্চ ২০২২) প্রতিবেদন
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	১০০%	১০০%	১০০%
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-	০১	০১	০১
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-	--	০১	০২
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-	০১	০১	

মোঃ সেলিম উল্লাহ
কনসালটেন্ট- সহকারী পরিচালক (সি)।
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

খন্দকার সাজবীর রহমান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
কক্সবাজার।

মোঃ মোহাম্মদ রানা
সহকারী প্রকৌশলী
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
কক্সবাজার।

মুসাব্বির
২০/০৬/২২
Mohammad Rishaal Un Nabi
Authorized Officer
Cox's Bazar Development Authority

আবু জাফর রাশেদ
সচিব (উপসচিব)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২১) প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২১) প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর'২১) প্রতিবেদন	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
																১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%	১০০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	২৫-০৯-২০২১	---	---	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	২৫-০৯-২০২১	---	---	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	---	---	২৭-০১-২০২২
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-	০১	০১	---
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-	---	০১	০২

10.4.22
মোঃ সেলিম উল্লাহ
সহকারী পরিচালক (ভূমি)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

10.4.22
খন্দকার সাজবীর রহমান
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
কক্সবাজার।

10.04.22
মোঃ সোহেল রানা
সহকারী পরিচালক
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
কক্সবাজার।

10/04/22
Mohammad Rishad Un Nabi
Authorized Officer
Cox's Bazar Development Authority

10.4.2022
আবু জাফর রাশেদ
সচিব (উপসচিব)
কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ